

Marché public de services

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES LOT n°1

Conception, création d'une maquette, réalisation, corrections,
fourniture sur support du document BAT (bon à tirer)

Conception et impression d'un guide promouvant le marché hebdomadaire de Felletin

Dépôt des candidatures et des offres avant le
Vendredi 11 mars 2011 à 12 heures

Ville de Felletin

Hôtel de Ville
12 place Charles-de-Gaulle
23500 FELLETIN
tél. 05 55 66 51 11
fax. 05 55 66 46 62
contact@felletin.fr

Mode de passation :

Procédure adaptée en application des articles 28 du Code des Marchés publics.

Lieu d'exécution :

Commune de Felletin, Département de la Creuse

Personne responsable du marché :

Madame le Maire de Felletin

ARTICLE I : CONTEXTE DE LA PRESTATION **3**

ARTICLE II : ATTENTES ET RECOMMANDATIONS **3**

2.1 - OBJET DE LA PRESTATION **4**

2.2 – SUPPORTS ATTENDUS **5**

ARTICLE III : FORMULATION DE L'OFFRE **5**

ARTICLE I : CONTEXTE DE LA PRESTATION

Felletin se trouve sur les bords de la Creuse à moins de vingt kilomètres de sa source, au pied du Plateau de Millevaches. La commune compte 1900 habitants (population municipale), ainsi qu'une population étudiante de plusieurs centaines d'apprenants avec le Lycée des Métiers du Bâtiment. La commune s'étend sur 13,7 km². Ville-porte du Parc Naturel Régional du Plateau de Millevaches, Felletin bénéficie d'un riche patrimoine bâti dans le centre-ville historique et aux alentours. La ville, berceau de la tapisserie creusoise, abrite historiquement de nombreux savoir-faire : le travail de la laine, de la production ovine jusqu'à la tapisserie, les métiers du bâtiment avec un lycée de renommée nationale. L'utilisation de la force hydraulique a permis à des activités variées de d'installer sur les bords de la Creuse : minoterie, mais aussi diamanterie au XX^{ème} siècle et un barrage hydro-électrique au Combes. La commune est à la fois un site touristique et un espace doté d'un indéniable dynamisme économique, avec des activités artisanales variées, notamment un artisanat d'art en plein développement dans le centre-ville historique et dans le quartier de la gare Felletin.

De plus, **le marché hebdomadaire de la commune qui se tient chaque vendredi est l'un des plus importants du département creusois.**

Ce marché est une illustration de l'attractivité de Felletin sur un large territoire, du Plateau de Millevaches, jusqu'à l'ouest de l'Auvergne : Puy de Dôme et Allier. Ce marché regroupe jusqu'à 90 exposants, en haute saison au cœur d'un centre ville historique. Il constitue un lieu incontournable des sociabilités locales. C'est un point de rencontre entre habitants permanents, résidents temporaires et touristes. Producteurs et commerçants participent activement à l'attrait du marché. Le marché hebdomadaire est aussi une opportunité pour les commerces sédentaires qui voient alors la fréquentation du bourg fortement augmenter.

Afin de développer l'attractivité du marché, et après consultation des commerçants non sédentaires, une volonté commune de promouvoir le marché et ses exposants a émergé.

La réalisation d'un guide du marché avec des informations sur celui-ci (horaires, parking, modification de la circulation en ville) ainsi que des fiches présentant les commerçants non sédentaires constitue un outil de communication et de promotion intéressant.

Il semble essentiel d'être en capacité de distribuer ce livret, non seulement chez les commerçants non sédentaires partenaires, mais aussi à la mairie, à l'Office du Tourisme, voire dans les hébergements : hôtels, gîtes et camping. Ce livret s'adresserait aux clients réguliers, mais aussi aux touristes et résidents temporaires et cela afin de faire découvrir ou redécouvrir plus largement ce marché reconnu comme l'un des plus attrayants du territoire.

L'objectif est d'élargir la clientèle, promouvoir les exposants et plus largement la commune de façon indirecte (commerces sédentaires, richesse du patrimoine, etc.).

ARTICLE II : ATTENTES ET RECOMMANDATIONS

La Commune de Felletin entend concevoir et éditer un livret de promotion de ce marché hebdomadaire.

Ce guide du marché doit permettre de renforcer le lien entre commerçants et clients, en donnant des informations sur les producteurs et commerçants non sédentaires. Une fiche

pourrait présenter chaque commerçant non sédentaire volontaire avec son nom, ses coordonnées et l'activité exercée, une photo de son banc, voire une de la personne.

Ces fiches devraient favoriser une meilleure connaissance des commerçants non sédentaires et faciliter ainsi des échanges « commerçants-clients » non limités au marché lui-même.

En effet, ces commerçants non sédentaires, comme leur nom l'indique, disposent rarement d'un point de vente fixe avec une enseigne. Ils réalisent la majorité voire la totalité de leur chiffres d'affaires sur les marchés, d'où l'importance d'envisager autrement leur communication.

L'objectif est de faciliter le contact entre les commerçants non sédentaires et les clients potentiels. Un plan des emplacements pourrait s'avérer très utile en permettant de localiser les commerçants sur le marché. Une base de données sous format Excel sera remise au prestataire comprenant les noms, coordonnées et toutes les informations devant apparaître sur le livret.

2.1 - Objet de la prestation

Il s'agira de concevoir un carnet présentant chacune des entreprises participant au projet, classées par secteur d'activité (deux commerçants par page). Cet outil de communication présentera :

- ✓ l'activité de l'entreprise
- ✓ les prestations proposées,
- ✓ l'emplacement sur le marché
- ✓ -photographies des commerçants et/ou de son banc
- ✓ et d'autres informations complémentaires utiles pour la clientèle (horaires et fréquence de présence, coordonnées, appartenance à un réseau, etc.).

La 2ème de couverture proposera un mot d'accueil et la 3ème de couverture citera l'ensemble des partenaires du projet. La composition de la couverture et de la quatrième de couverture est laissée à l'appréciation du prestataire et sera validée par le comité de pilotage du projet.

Il peut être intéressant de donner des informations pratiques sur le déroulement du marché, les stationnements à proximité et les modifications de la circulation en ville. On peut envisager d'ajouter quelques informations historiques ou anecdotiques sur le marché : par exemple l'emplacement de l'ancienne halle, la répartition traditionnelle des vendeurs.

Ce carnet sera disponible gratuitement chez l'ensemble des artisans et commerçants participants ainsi que dans les Mairies, les Offices de Tourisme, etc. (la prestation ne comprend pas la diffusion).

Sur la base de fichiers textes et images fournis par la Commune, la prestation comprend donc :

- la composition de la couverture et de la 4ème de couverture
- la composition des pages intérieures
- la prise de photos de commerçants sur le marché, pour ceux qui ne les auraient pas fournies.
- la fourniture d'un document PDF en haute définition (calibré pour la prise en charge par l'imprimeur)

Le format retenu est le **A5**, correspondant à des feuillets A4 pliés et agrafés. L'impression sera réalisée en quadrichromie.

2.2 – Supports attendus

Au cours de la réalisation du projet, des pré-maquettes (sorties couleur et pdf) seront communiquées au maître d'ouvrage afin de procéder aux corrections. Le prestataire devra prévoir des rencontres sur le territoire afin d'apporter d'éventuelles modifications concertées.

Les déplacements éventuels seront intégrés dans le prix de la prestation.

Le prestataire fournira un cd-rom avec les fichiers au format « .pdf » (libre de droit) au maître d'ouvrage. Il fournira également le fichier source pour que le maître d'ouvrage puisse apporter les modifications nécessaires sur le document, tout au long de l'avancement du programme.

ARTICLE III : FORMULATION DE L'OFFRE

Le candidat formulera son offre comme suit :

- **une proposition de base** pour un livret composé de 36 pages
- **les options suivantes :**
 - o A : surcoût par rapport à la proposition de base pour 4 pages supplémentaires (soit un livret de 40 pages)
 - o B : surcoût par rapport à la proposition de base pour 8 pages supplémentaires (soit un livret de 44 pages)
 - o C : surcoût par rapport à la proposition de base pour 12 pages supplémentaires (soit un livret de 48 pages)
 - o D : surcoût par rapport à la proposition de base pour 16 pages supplémentaires (soit un livret de 52 pages)
 - o E : surcoût par rapport à la proposition de base pour 20 pages supplémentaires (soit un livret de 56 pages)

Compte tenu des inscriptions encore en cours par les commerçants non sédentaires, le choix définitif du nombre de pages se fera à l'attribution du marché : le pouvoir adjudicateur est libre de retenir ou non l'une des options formulées.